

Overlegtafel Wmo Begeleiding, Dagbesteding en Kortdurend Verblijf

Datum: Donderdag 24 november 2022
Van: 13.30 – 15.30 uur
Locatie: Gemeentehuis Ridderkerk, vergaderkamer A103

Aanwezig:

Aanbieders; Home Instead, Aafje, Parnassia, De Toekomst, Laurens, De overburen (St. IJsselmonde Oost), Pameijer, Humanitas DMH, Vivenz, Argos, Lelie Zorggroep en Werk aan de Winkel

BAR-medewerkers; Rens Veerman (Beleidsadviseur), Robert Ditvoorst (Beleidsadviseur), Merel Oomkens (Beleidsadviseur), Siddhant Rambharos (Beleidsadviseur), Anke Bijkerk (Kwaliteitsmedewerker), Tudor Kiljan (Contractmanager), Arjan 't Jong (Inkoopadviseur), Mariska Gerdes (Inkoopadviseur), Petra de Ruiters (notuliste) en Wessel Wijnja (Kwaliteitscoach Wmo)

Afwezig: Arosa (met kennisgeving).

1. Welkom / opening – Rens Veerman

2. Evaluatie contract – Rens Veerman

Na een afgeronde aanbesteding zijn de nieuwe contracten per 1 oktober 2021 ingegaan. Onlangs is de gemeente Albrandswaard ook akkoord gegaan met het tarief Ambulante Individuele Begeleiding (1,00 euro per minuut).

Het verzilveringspercentage van de indicaties ligt op 80%. Verzoek aan de aanbieders is om bij structureel minder inzet van de indicatie, dit door te geven aan de Gemeente. Dit biedt de mogelijkheid om de indicatie bij te stellen. De aanbieders hebben behoefte om hierover spelregels af te spreken. Bijvoorbeeld welke periode wordt als structureel gezien? En hoe om te gaan met een jojo-effect in zorgbehoefte?

Actie: Rens Veerman zal richtlijnen opstellen.

Toelichting huidige producten – Rens Veerman

Over het tarief voor Kortdurend verblijf wordt door een aanbieder opgemerkt dat dit niet is gewijzigd t.o.v. het oude contract.

Kortdurend verblijf kan ook vanuit een aanvullend pakket van de zorgverzekering worden vergoed. Dit is voorliggend op de Wmo.

De aanbieders geven aan dat zij het wenselijk vinden dat zij worden betrokken bij de doorontwikkeling van het product 2.0 dagbesteding. Tijdens de Strategische Overlegtafel wordt hier verder over gesproken.

Herindicatie

Momenteel zijn de herindicaties gaande. De herindicatie vindt plaats middels een huisbezoek. Naar verwachting is dit voor 1 maart 2023 afgerond. De indicaties die nog niet zijn geherindiceerd worden ambtshalve verlengd.

De aanbieders merken op dat het regelmatig voorkomt dat de aanbieder en/of contactpersoon van de cliënt niet wordt betrokken tijdens de herindicatie. Dit kan onrust en vervelende situaties opleveren. Zij vinden het wenselijk dat de klantmanager Wmo ook de aanbieder en/of de contactpersoon contact. Indien bij de Wmo een contactpersoon bekend is, wordt altijd eerst de contactpersoon gebeld. Het is goed om hier met elkaar aandacht voor te hebben.

Actie:

Beleid zal dit gaan bespreken met kwaliteit.

3. Evaluatie ondersteuningsplan en facturatie – Rens Veerman

De aanbieders ervaren de volgende knelpunten m.b.t. het ondersteuningsplan:

- Het is lastig om een ondersteuningsplan te maken, alvorens je een cliënt kent.
- De indicatie wordt pas afgegeven op het moment dat het ondersteuningsplan retour is bij de gemeente. Het laten ondertekenen van het ondersteuningsplan wordt regelmatig als moeizaam ervaren. Cliënten hebben geen zin om hem door te lezen en te ondertekenen. De vraag is of dit proces niet anders kan, waarbij de indicatie direct wordt afgegeven en het ondersteuningsplan later volgt.
- Het is vervelend dat je al inzet levert, alvorens de indicatie binnen is en deze inspanning vervolgens met terugwerkende kracht moet factureren. Als voorbeeld wordt de gemeente Drechtsteden genoemd. Zij geven een indicatie af voor 3 maanden, waarin je de tijd krijgt om een ondersteuningsplan aan te leveren.
- De vraag is wat met de tijdsverantwoording in het ondersteuningsplan wordt gedaan. Dit wordt als 'nattevingerwerk' ervaren.
Antwoord Anke Bijkerk: Dit heeft als doel om te kijken of het aantal doelen realistisch is binnen de gestelde indicatie en biedt daarbij ook de mogelijkheid om hierover met elkaar in gesprek te gaan.
- Er worden onrealistisch veel doelen binnen een indicatie van bijvoorbeeld 60 minuten gesteld.
- De zorgverleners zien het invullen van het ondersteuningsplan deel 2 als een administratieve ballast en zien geen meerwaarde in het document.
- Het ondersteuningsplan c.q. de vraagstelling sluit niet aan bij een eventuele overgang naar de WLZ.
- De doelen in het ondersteuningsplan sluiten niet aan bij de praktijk.
- Het wordt als meerwaarde ervaren indien de betrokken zorgverlener eerder wordt betrokken bij het opstellen van de doelen, zodat het een gezamenlijk plan wordt, wat ook gezamenlijk wordt gedragen.
- Het zou prettig zijn als de gemeente basiseisen opstelt aan een ondersteuningsplan, waaraan iedere aanbieder zijn eigen ondersteuningsplan kan conformeren en dit plan vervolgens inlevert, waarbij de pasvorm niet 100% maar bijvoorbeeld 80% is. Dit voorkomt veel knip- en plakwerk t.a.v. de ondersteuningsplannen van de aanbieder zelf.

Actie:

Beleid zal deze punten bespreken met kwaliteit. Met een aantal aanbieders wordt onderzocht hoe het ondersteuningsplan kan worden verbeterd.

Hieraan willen deelnemen:

- Leliegroep; Emelia vd Voorde
- De Overburen (St. IJsselmonde); Jacko de Raad
- Stichting de Toekomst; Betty Guijs en Sunita van der Werff
- Laurens; Desiree van Vliet en Katarine van den Berg
- Home Instead; Eva Valk
- Pameijer; Paul van Rijswijk

5. Intensieve dagbesteding / Gespecialiseerde dagbesteding – Robert Ditvoorst

Met Intensieve dagbesteding en Gespecialiseerde dagbesteding wordt hetzelfde product bedoeld. Voortaan hanteren we de naam Gespecialiseerde dagbesteding.

Per 1 januari 2023 zal het product Intensieve dagbesteding c.q. Gespecialiseerde dagbesteding worden opgenomen in de dienstencatalogus c.q. het productenboek. Het product is vergelijkbaar met dagbesteding (regulier) m.u.v.:

- Doelgroep; NAH of minimaal 3 keer een score van een 2 of lager op de ZRM
- Groepsgrootte van maximaal 3 cliënten
- Hulpverlener beschikt over relevante opleiding op minimaal mbo-niveau (FW40/45)

Binnen de BAR gemeenten zijn op dit moment ongeveer 20 cliënten die in aanmerking komen voor deze maatwerkvoorziening.

Er wordt gevraagd wat te doen als er reguliere dagbesteding is geïndiceerd wanneer intensieve dagbesteding passender zou zijn. Daarvoor kan er contact opgenomen worden met de Wmo, waarmee bedoeld wordt Wmo-beleid (R. Veerman- r.veerman@bar-organisatie.nl of M. Oomkens- M.Oomkens@bar-organisatie.nl).

De aanbieders geven aan dat een totale groepsgrootte van maximaal 3 cliënten niet realistisch is gezien de omvang van het aantal cliënten met deze ondersteuningsbehoefte, de hoeveel aanbieders die Dagbesteding bieden en het uurtarief. Er is geen enkele aanwezige aanbieder die Dagbesteding biedt met een totale maximale groepsgrootte van maximaal 3 cliënten. Er wordt voorgesteld om de totale groepsgrootte los te laten en een minimum aantal begeleiders per cliënten te stellen.

Middels een aanmeldformulier kunnen aanbieders zich inschrijven voor dit product. Dit zal nog worden gedeeld.

Actie:

- Robert Ditvoorst neemt de input mee in de definitieve vaststelling van de productomschrijving
- Tudor Kiljan zal zorgdragen voor een aanmeldformulier

6. OGGZ-trajecten: de OGGZ-ladder (opgeschaalde zorg traject) – Robert Ditvoorst

Het gaat hierbij om zorg in complexe en mogelijk spoedeisende situaties waarbij er veiligheidsrisico's en gezondheidsrisico's kunnen zijn voor de inwoner en/of omgeving.

Het kan zijn dat de inwoner geen hulp wil aanvaarden of aan wil vragen, inzet die niet past onder de omschrijving van maatwerkvoorzieningen Wmo, waardoor er geen maatwerkvoorziening in het kader van de Wmo mogelijk is. Er is een integrale en multidisciplinaire aanpak nodig met ketenpartners.

Op dit moment zijn een aantal aanbieders die deze zorgtrajecten op basis van een subsidie bieden. Ook komt het voor dat er een Wmo maatwerkvoorziening wordt afgegeven, zonder dat de cliënt hiervoor heeft getekend. Juridisch mag dit niet. Om deze reden wordt dit product toegevoegd aan de productencatalogus c.q. dienstencatalogus. Middels het aanmeldformulier kunnen aanbieders zich inschrijven voor dit product. Dit zal nog worden gedeeld met de aanbieders.

Omdat het niet gaat om een maatwerkvoorziening, verloopt facturatie niet via het i-Wmo

berichtenverkeer maar kan een aanbieder maandelijks een factuur indienen. De wijze waarop zal in het administratieprotocol worden opgenomen.

7. Contractmanagement – Tudor Kiljan

Werkafsprakenboek

Alle afspraken in het werkafsprakenboek zijn conform de aanbestedingsdocumenten en eerdere berichtgeving per e-mail. Op het moment dat we nieuwe afspraken maken, nemen wij deze op in het werkafsprakenboek en wordt de nieuwe versie met alle aanbieders gedeeld. Dat zal natuurlijk niet voor elk klein detail gebeuren. Indien bijvoorbeeld enkel een contactpersoon wijzigt, zal de geüpdatete versie van het werkafsprakenboek niet worden gedeeld.

Er wordt opgemerkt dat in de dienstencatalogus tegenstrijdigheden staan in de omschrijving van dienst 1.2 intensieve ambulante begeleiding t.a.v. een crisissituatie.

Actie:

- Rens Veerman gaat kijken naar de omschrijving van de dienst 1.2 het product intensieve ambulante begeleiding
- De aanbieders krijgen 3 weken de tijd om input te leveren op het werkafsprakenboek na het versturen van de notulen van dit verslag. Input kan worden verstuurd naar Tudor Kiljan en Rens Veerman. Streven is om in januari 2023 een definitieve afgestemde versie te delen. De afspraken in deze versie zijn dan bindend.

Afspraak doorgeven wachtlijst

Ondanks de leveringsverplichting is de realiteit dat sommige aanbieders te maken hebben met een cliëntenstop wegens het gebrek aan personele capaciteit. De vraag is of aanbieder vanuit andere gemeenten ervaringen hebben met systemen waarin je kunt aangeven of je ruimte hebt voor nieuwe cliënten. De volgende input wordt gegeven:

- Beschikkingwijzer

Actie: Tudor Kiljan gaat onderzoeken of de beschikkingwijzer van toegevoegde meerwaarde kan zijn.

Onderaannemerschap

Onderaannemerschap is een mogelijkheid, conform artikel 7 van het contract. Indien gebruik wordt gemaakt van onderaannemerschap dient het verzoek conform artikel 7 gestuurd te worden naar contractmanagement (Tudor Kiljan) en beleid (Rens Veerman).

Indien een aanbieder onderaannemerschap weigert, kan de gemeente hierin enkel een bemiddelende rol spelen. Afdwingen is niet mogelijk. Het is hierin van belang om de cliënt voorop te stellen.

Contactpersonen en CM-aanbieder

De oproep aan de aanbieders is om de gegevens van hun contractmanagers bij de gemeenten up to date te houden. Elke aanbieder dient conform contract een eigen contractmanager aan te stellen. Een aantal aanbieders geven aan dat zij een algemeen e-mailadres hebben voor contractmanagement, niet verbonden aan één persoon. Dit voorkomt problemen bij personele wisselingen.

Er is afgesproken dat indien niet duidelijk is wie de contractmanager van een aanbieder is, contact op wordt genomen met een andere, bij de gemeenten bekend contactpersoon, om te voorkomen dat belangrijke informatie over bijvoorbeeld het uurtarief niet bij alle aanbieder terecht komt.

8. Rondvraag

- De intentie is om de Fysieke Overlegtafel 2 keer per jaar te organiseren.
- Het voorstel is om in het voorjaar '23 de Strategische Overlegtafel in te plannen. Er moet nog een selectie worden gemaakt in de aanbieders die hiervoor worden uitgenodigd.
- Verzoek van de aanbieders is om hen te betrekken bij het vaststellen van de agenda voor de overlegtafels.

- De ondersteuningsbehoefte van sommige klanten is niet wekelijks maar bijvoorbeeld tweewekelijks. Op dit moment kan dit niet op deze wijze worden gefactureerd. Dit is een landelijk probleem, waarbij veel gemeenten coulantie toepassen. Er is besloten dit intern te bespreken en aanbieders zo spoedig mogelijk te betrekken.
- De no-show regeling in het huidige contract wordt als niet werkbaar ervaren. Aanbieders 'lopen erop leeg'. De aanbieders geven aan dat zij dit graag op een korter termijn met de BAR gemeenten willen bespreken. Er is afgesproken dat de BAR gemeenten hier voor 1 februari 2023 op terug komt.
- De tarieven worden in oktober 2023 opnieuw geïndexeerd. Aanbieders hebben te maken met een salarisverhoging o.b.v. de CAO, hoge energie prijzen etc.
- Aanbieders geven aan dat het wenselijk is om de tarieven niet 1 keer per 2 jaar maar jaarlijks te indexeren.